

**Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Волховский городской
культурно-информационный центр имени А.С.Пушкина»
(МБУК «КИЦ им.А.С.Пушкина»)**

ПРИКАЗ

03 июля 2023 года

№38-У

Об утверждении Политики в отношении защиты персональных данных

В соответствии с п.2 ст.18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,

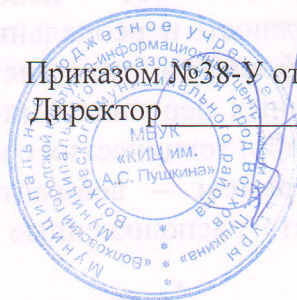
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 03.07.2023 года Политику в отношении защиты персональных данных (Приложение 1).
2. Опубликовать Политику в отношении защиты персональных данных муниципального бюджетного учреждения культуры «Волховский городской культурно-информационный центр им. А.С. Пушкина» на официальном сайте МБУК «КИЦ им.А.С.Пушкина» - <http://киц-волхов.рф>.
3. Специалисту по кадрам Дементьевой Елене Александровне ознакомить вышеуказанных работников с настоящим приказом под подпись.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.Л.Бойцова

УТВЕРЖДАЮ
Приказом №38-У от 03.07.2023 года
Директор Ю.Л.Бойцова



ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Политика в отношении защиты персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии с п.2 ст.18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и определяет позицию Муниципального бюджетного учреждения культуры «Волховский городской культурно-информационный центр им.А.С.Пушкина» (далее – Оператор) в отношении обработки и защиты персональных данных, соблюдении прав и свобод субъектов предоставления персональных данных.

1.2. В рамках настоящей Политики используются следующие термины и определения:

- **персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- **персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения**, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом;

- **оператор** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

- **обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

- **автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

- **распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

- **предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

- **блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

- **уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- **обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- **информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- **сервисы** – веб-сайт Оператора в информационно-телекоммуникативной сети «Интернет», расположенные по адресу - <http://киц-волхов.рф>.

2. Правовые основания обработки персональных данных

2.1. Политика Оператора в области обработки персональных данных определяется в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 29.12.1994 N 78-ФЗ "О библиотечном деле";
- Федеральный закон от 29.12.1994 N 77-ФЗ "Об обязательном экземпляре документов";
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных";
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 N 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации";
- Уставом;
- Положениями о филиалах, структурных подразделениях (отделах);
- Локальными нормативными документами Оператора;
- соглашениями на обработку персональных данных, иными формами документов, утвержденных приказом директора в целях организации обработки персональных данных.

3. Категории субъектов, цели обработки и состав обрабатываемых персональных данных

3.1. Категориями субъектов персональных данных в отношении которых Оператор осуществляет обработку персональных данных являются:

- Работники, бывшие работники, кандидаты на замещение вакантных должностей, родственники работников;
- Пользователи библиотечных, информационных, справочно-библиографических, образовательных и иных, в том числе – электронных услуг Оператора;
- Лица, с которыми Оператором заключаются, заключены или были заключены ранее договоры гражданско-правового характера.

3.2. Обработка персональных данных может осуществляться в следующих целях:

3.2.1. Для работников, бывших работников, кандидатов на замещение вакантных должностей, родственников работников:

- Отбора кандидатов на работу;
- Содействия работникам в выполнении ими своих функциональных обязанностей;
- Организации и содействия в обучении, карьерном продвижении;

- Контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества, очередности предоставления отпусков;
- Установления и расчета размера заработной платы;
- Страхования работников, оформления страховых свидетельств государственного пенсионного страхования;
- Обеспечение безопасности работников Оператора;
- Учета времени, проводимого работниками в помещении (помещениях) Оператора;
- В иных целях, когда предоставление и (или) обработка персональных данных является необходимой в связи с трудовыми отношениями или законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных субъектов персональных данных, работающих по договорам гражданско-правового характера, может осуществляться в целях контроля количества и качества выполняемой работы, выполнения договорных обязательств Оператором перед субъектом персональных данных (в том числе в части оплаты услуг).

3.2.2. Для пользователей Оператора:

- Организации, осуществления библиотечного, информационного и лекционного обслуживания, а также – повышения его оперативности и качества;
- Организации дифференцированного индивидуального обслуживания;
- Предоставления доступа к аппаратным и программным средствам взаимодействия с электронными ресурсами, в том числе Оператора, в помещениях Оператора;
- Актуализации персональных данных пользователей Оператора в случае их изменения;
- Проведения работ социологического характера, социологических опросов;
- Обеспечения безопасности пользователей Оператора;
- Иных целях, предусмотренных Уставом и (или) законодательством Российской Федерации.

3.2.3. Для физических лиц, заключающих договоры гражданско-правового характера с Оператором:

- Заключения гражданско-правовых договоров, в том числе лицензионных договоров с авторами (правообладателями);
- Исполнения обязательств, следующих из заключенных договоров гражданско-правового характера;
- Иных целях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.3. Оператор для достижения вышеуказанных целей может осуществлять обработку следующих персональных данных (в зависимости от категорий субъектов персональных данных):

3.3.1. В отношении работников, бывших работников, кандидатов на замещение вакантных должностей и родственников:

- Фамилия, Имя, Отчество (последнее - при наличии);
- Дата (год, месяц, день) и место рождения;
- Пол;
- Гражданство;
- Реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия и номер документа, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ и код подразделения);
- Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), сведения о страховом полисе, сведения о страховых выплатах;
- Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- Адрес регистрации места жительства и (или) фактического проживания;
- Сведения о трудовой деятельности, а так же о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- Сведения об образовании, учёной степени (учёном звании);
- Сведения о семейном положении, о составе семьи, социальное положение;

- Адрес проживания, место работы или учебы членов семьи и родственников;
- Фотографическое изображение, в том числе в оцифрованном виде;
- Подпись;
- *1 - Контактные данные (номер домашнего, мобильного телефона и (или) служебного телефона);

- Сведения о водительском стаже, реквизиты водительского удостоверения, иные сведения о праве управления транспортными средствами;

- Биографические данные работника;
- Реквизиты документов, выдаваемых Оператором;
- Содержание трудового договора, трудовых соглашений и приложений к нему;
- Сведения о заработной плате, о выплате налогов, пенсионном обеспечении;
- Сведения о социальных льготах;
- Подлинники приказов по личному составу;
- Основания к приказам по личному составу;
- Личные дела, карточки по форме Т-2 и трудовые книжки работников;
- Сведения о повышении квалификации переподготовке работников, их аттестации;
- Сведения о состоянии здоровья;
- Сведения о временной нетрудоспособности, результатах медицинского обследования на предмет годности к осуществлению трудовых обязанностей.

- Биометрические персональные данные в виде фото- или видеоизображения субъекта персональных данных.

3.3.2. В отношении пользователей Оператора, в том числе – пользователей электронных услуг и сервисов Оператора:

- Фамилия, Имя, Отчество (последнее - при наличии),
- Дата (год, месяц, день) и место рождения;
- Пол;
- Гражданство;
- Реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия и номер документа, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ и код подразделения);
- Адрес регистрации места жительства и (или) фактического проживания;
- Сведения об образовании, учёной степени (учёном звании);
- Сведения о специальности;
- Адрес регистрации места жительства и (или) фактического проживания;
- Место работы или учебы пользователя и членов семьи и родственников;
- 27 - Фотографическое изображение, в том числе в оцифрованном виде;
- Подпись;
- Контактные данные (номер домашнего, мобильного телефона и (или) служебного телефона);
- Иные дополнительные сведения, указываемые субъектом персональных данных по собственному усмотрению.

Для пользователей электронных услуг и сервисов Оператора, также дополнительно могут обрабатываться следующие персональные данные, в том числе – в целях повышения качества и персонализации обслуживания:

- Логин и Пароль для доступа к сервисам Оператора;
- Cookie-файлы; (считать не сайтом)
- Статистическая информация, собираемая специализированными программными средствами, в том числе – счётчиками;
- Сведения из социальных сетей (при подключении соответствующей социальной сети к сервисам Оператора);
- Сведения о технических и программных средствах, используемых для доступа к сервисам Оператора;

1 - Банковские реквизиты (название банка или филиала, корреспондентский счёт, расчётный счёт, БИК, ИНН, личный счёт банковской карты или вклада);

2 - Биометрические персональные данные в виде фото- или видеоизображения субъекта персональных данных;

- Иные сведения, сообщаемые субъектом персональных данных по собственному усмотрению.

При этом статистическая информация и Cookie-файлы обрабатываются с обязательным обезличиванием.

3.3.3. В отношении физических лиц, заключающих с Оператором договоры гражданско-правового характера, в том числе – лицензионные договоры:

- Фамилия, Имя, Отчество (последнее - при наличии),
- Дата (год, месяц, день) и место рождения;
- Пол;
- Гражданство;
- Реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия и номер документа, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ и код подразделения);

- Страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС), сведения о страховом полисе, сведения о страховых выплатах;

- Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

- Копия документа, удостоверяющего личность;

- Копия свидетельства государственного пенсионного страхования;

- Копия свидетельства ИНН;

- Банковские реквизиты (название банка или филиала, корреспондентский счёт, расчётный счёт, БИК, ИНН, личный счёт банковской карты или сберкнижки);

- Подпись;

- Контактные данные (номер домашнего, мобильного телефона и (или) служебного телефона, адрес электронной почты);

- Иные сведения, сообщаемые субъектом персональных данных по собственному усмотрению.

4. Условия обработки персональных данных.

4.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных путём совершения следующих действий:

- сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (распространение, предоставление, доступ); обезличивание;

- удаление, уничтожение.

4.2. Порядки обработки персональных данных отдельных категорий субъектов персональных данных утверждаются приказами директора.

4.2.1. Порядок работы с персональными данными работников и гарантии конфиденциальности сведений о работнике определяется «Положением об обработке и защите персональных данных работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Волховский городской культурно-информационный центр имени А.С.Пушкина», утвержденным приказом от 30.05.2023 года №28-У.

4.2.2. Порядок работы с персональными данными пользователей и контрагентов, определяется «Положением об обработке и защите персональных данных пользователей и контрагентов муниципального бюджетного учреждения культуры «Волховский городской культурно-информационный центр имени А.С.Пушкина», утвержденным приказом от 30.05.2023г. №28-У.

4.3. Действия с персональными данными осуществляются как в Информационной системе персональных данных (ИСПДн), в том числе с использованием средств автоматизации, так и в материальной форме без использования средств автоматизации.

4.4. Обработка персональных данных осуществляется с момента их получения Оператором и прекращается в случаях: достижения целей обработки, утратой необходимости достижения целей обработки, отзыва согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, ликвидации Оператора как юридического лица.

4.5. Срок обработки персональных данных составляет 75 лет для сотрудников и на протяжении 3 лет на бумажном носителе и 5 лет в электронной форме после окончания срока действия договора с физическим лицом. При этом срок может быть изменён в случае изменения соответствующих положений законодательства Российской Федерации.

5. Меры по защите персональных данных

5.1. Меры по защите персональных данных, Оператор предпринимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения из реестров Оператора, внесения несогласованных изменений, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий, путем внутренних проверок процессов сбора, хранения и обработки данных и мер безопасности, а так же осуществления мер по обеспечению физической безопасности, а так же осуществления мер по обеспечению физической безопасности данных для предотвращения несанкционированного доступа к персональным данным.

5.2. Передача персональных данных третьим лицам может осуществляться при наличии согласия соответствующего субъекта персональных данных. Оператор может передать персональные данные субъекта персональных данных третьей стороне в следующих случаях:

- Если передача персональных данных необходима для предоставления услуги, включенной в перечень государственных или муниципальных услуг;
- Если субъект персональных данных дал согласие на осуществление передачи своих данных третьей стороне;
- Если передача необходима в рамках установленной законодательством РФ процедуры.

5.3. В случае утраты или разглашения персональных данных Оператор не несет ответственности, если персональные данные:

- Стали общедоступными до их утраты или разглашения;
- Были получены от третьих лиц до момента их получения Оператором;
- Были разглашены с согласия субъекта персональных данных.

6. Субъект персональных данных имеет право:

- Требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а так же принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- Требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых Оператором, и источник их получения;
- Получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;
- Требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведённых в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

- Обжаловать в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных;

- На защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

7. Оператор персональных данных в праве:

- Отстаивать свои интересы в суде;

- Предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);

- Отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;

- Использовать персональные данные субъекта без его согласия в случаях, предусмотренных законодательством.

8. Порядок ответов на обращения

8.1. Оператор по запросам субъектов персональных данных и их представителей, уполномоченных органов, осуществляет следующие действия:

8.1.1. Вносит необходимые изменения в персональные данные, а также блокирует обработку и использование персональных данных при предоставлении субъектом персональных данных сведений, подтверждающих, что соответствующие персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки. О внесенных изменениях и предпринятых мерах Оператор уведомляет пользователя или его законного представителя и третьих лиц, которым персональные данные этого пользователя были переданы (при их наличии).

8.1.2. В случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними Оператор по запросу субъекта персональных данных осуществляет блокирование их обработки и использования с момента поступления обращения на период проверки. В случае подтверждения факта недостоверности персональных данных, Оператор на основании документов, представленных субъектом персональных данных или его законным представителем, вносит уточнения в персональные данные соответствующего лица и снимает блокирование их обработки и использования;

8.1.3. Формирует и направляет в электронной или письменной форме в адрес субъекта персональных данных перечни его обрабатываемых персональных данных, указанием источников их получения;

8.1.4. Предоставляет в электронной или письменной форме информацию о сроках обработки персональных данных путем размещения в открытом доступе настоящей политики;

8.1.5. Предпринимает дополнительные меры по защите персональных данных субъекта персональных данных, направившего мотивированное обращение об установлении фактов неправомерной обработки персональных данных, в том числе, в случае наличия такого требования в обращении, осуществляет изменение или уничтожение персональных данных соответствующего субъекта персональных данных;

8.1.6. Осуществляет уничтожение персональных данных в случае отзыва согласия субъекта персональных данных на их обработку.

8.2. В случае выявления неправомерных действий с персональными данными немедленно, но не позднее трех рабочих дней от даты такого выявления, Оператор устраняет

допущенные нарушения. В случае невозможности устранения допущенных нарушений в срок, не превышающий трех рабочих дней от даты выявления неправомерности действий с персональными данными, осуществляется уничтожение соответствующих данных. Об устранении допущенных нарушений или уничтожении персональных данных Оператора уведомляет пользователя или его законного представителя в письменной или электронной форме.

9. Изменение Политики обработки персональных данных.

Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в актуальной редакции Политики указывается дата последнего обновления. Новая редакция Политики вступает в силу с даты ее размещения на сервисах Оператора, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

Действующая редакция постоянно доступна на странице «Документы» сайта Оператора по адресу - <http://киц-волхов.рф>.